

教育学部  
学芸学部  
総合科学部

卒業生・離籍者用

証明書交付願

(和暦) 年 月 日

徳島大学総合科学部長 殿

下記のとおり証明書交付をお願いします。

フリガナ

1) 氏名（自署） \_\_\_\_\_ 旧姓（ ）  
2) 生年月 (和暦) 年 月 日 生  
3) 学科・コース等 \_\_\_\_\_  
4) 入学・卒業年月 (和暦) 年 月 入学・ 年 月 卒業・離籍

5) 電話番号 ( ) —  
携帯電話 — —

6) 証明書の種類及び部数（その他の場合は様式を添付の上學務係へ提出すること）

成績証明書 \_\_\_\_\_ 部  
学力に関する証明書 (教員免許状申請用) \_\_\_\_\_ 部  
卒業・修了証明書 \_\_\_\_\_ 部  
その他 ( ) \_\_\_\_\_ 部

免許状の種類及び教科（学力に関する証明書が必要な方は記入して下さい。）

教諭一種免許状 \_\_\_\_\_  
教諭二種免許状 \_\_\_\_\_

7) 必要理由

8) 提出先 \_\_\_\_\_

【郵送で受け取る場合の注意】※郵送申請される方は必ずご確認ください

- 本人確認のため、運転免許証またはマイナンバーカード（表面）等のコピーを同封してください。
- 皆さんから取得する個人情報は、証明書発行手続きに係る本人確認の資料として利用します。  
なお、取得した個人情報は前記の目的以外に利用することはなく、また公表することはありません。

※大学確認欄

運転免許証	マイナンバー (表面)	その他