

# 長期・交換留学プログラム 申請の流れ

徳島大学総合科学部では海外の大学と学術交流協定を結んでおり、協定校への交換留学制度を整えています。ここでは皆さんが交換留学生として協定校に派遣されるまでの必要な手続きや準備などについて紹介します。

## スタート/ステップ0

- ・語学力を高める
- ・日々真面目に勉強し、留学に必要な成績を修得しておく
- ・[カルチャー・ラウンジ](#)で異文化交流をする

## ステップ1 情報収集

- ・[協定校](#)について調べる
- ・担当教員に問い合わせる  
山口博史 教員（英語使用の留学） [yamaguchi\\_isa@tokushima-u.ac.jp](mailto:yamaguchi_isa@tokushima-u.ac.jp)  
荒武達朗 教員（中国語使用の留学） [aratake@tokushima-u.ac.jp](mailto:aratake@tokushima-u.ac.jp)
- ・国際課留学生支援係で必要な情報を集めましょう（国際課留学生支援係、Tel:088-656-7079）
- ・語学試験・検定を受験してハイスコアを取得しよう [理由について](#)

↑  
留学出発1年前  
↓

## ステップ2 学内申請

- ・指導教員と相談しながら、プランを立て留学先を決める
- ・学内説明会と留学体験者の報告会に参加しましょう
- ・[応募方法](#)の確認
- ・[交換留学エントリーシート](#)、[志望理由書（英語・中国語）](#)と語学力証明書を学務係へ提出する  
[協定校情報](#)
- ・学内審査を受ける⇒決定⇒協定校へ申請

↑  
留学出発6〜7ヶ月前  
↓

## ステップ3 協定校への申請

- ・留学先大学事前ガイダンスをうける
- ・留学先大学への申請  
大学により申請方法が異なるので、担当者と確認しながら進める  
[協定校情報](#)  
申請書類の準備  
成績証明書（英文）\* 学務係で申請後、10日ほどかかります  
語学力証明書  
[パスポートの申請・取得](#)（外務省 HP）
- ・協定校から合格通知書（Letter of Acceptance）を受け取る

↑  
留学出発5ヶ月前  
↓

↑

留学出発3、4ヶ月前  
↓

#### ステップ4 学内提出書類

ステップ5 と同時進行で進めましょう

- ・外国留学願を提出する
- ・奨学金申請書
- ・留学に伴う履修計画書の提出
- ・留学に伴う卒業計画履修計画書の提出  
(3年次後期から2学期間の留学または、4年次に留学先に滞在する学生)
- ・海外留学誓約書に記入して提出する



↑  
留学出発3、4ヶ月前  
↓

#### ステップ5 留学準備

ステップ4 と同時進行で進めましょう

- ・留学手続き・単位認定に関するガイダンスを受ける
- ・住居の手配
- ・航空券の手配
- ・ビザ・在留許可の申請・取得（時間がかかるので、早めに行う）
- ・海外旅行保険に加入する（徳島大学包括）
- ・カルチャー・ラウンジで語学学習や異文化交流を行おう
- ・留学先の大学及び国について調べておきましょう
- ・担当教員と面接し語学レッスンなどを受けましょう
- ・進級要件、免許、資格等については留学前に必ず各自で確認しておく。

#### ステップ6 留学

- ・カルチャーショックを受けながらも留学生生活を満喫しましょう
- ・精一杯努力し、留学先の大学にて単位を修得する
- ・留学期間を延長する場合は所属学部の担当者及び指導教員へ連絡し、**外国留学延長願**を提出する
- ・留学中、旅行や一時帰国等で留学先を不在にする場合、また宿舎の変更などがある場合は事前に所属学部の担当者に連絡をする
- ・留学中は所属学部の担当者に定期的にメールで連絡をとり、近況報告を行う  
総合科学部学務係メールアドレス：[skgakumk@tokushima-u.ac.jp](mailto:skgakumk@tokushima-u.ac.jp)

#### ステップ7 帰国

- ・留学報告会に参加する
- ・留学体験談を作成し、学部 HP 上で紹介する
- ・単位認定希望者は**外国留学における修得単位認定申請書**・**留学に伴う履修計画書**シラバス・時間割・成績表を学務係へ提出する
- ・グローバル人材育成学習プログラムの認定を受ける
- ・カルチャー・ラウンジで積極的に異文化交流をしましょう